



1. DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES

1.1. Dades de la persona interessada / *Datos de la persona interesada*

Nom i cognoms / <i>Nombre y apellidos</i>	NIF/CIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>

1.2. Dades del/la representant / *Datos del/la representante*

Nom i cognoms / <i>Nombre y apellidos</i>	NIF/CIF	Relació / <i>Relación</i>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

1.3. Dades a efectes de notificació / *Datos a efectos de notificación*

Adreça / <i>Dirección</i>	Localitat i província / <i>Localidad y provincia</i>	CP
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telèfon / <i>Teléfono</i>	FAX	Adreça electrònica / <i>Dirección electrónica</i>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2. EXPOSE / EXPONGO:

Que tinc la intenció de / *Que tengo la intención de:*

Iniciar / *Iniciar*

Modificar substancialment / *Modificar sustancialmente*

Modificar no substancialment / *Modificar no sustancialmente*

Canviar el/la titular / *Cambiar el/la titular*

L'activitat de / *la actividad de:* (Han d'utilitzar-se les denominacions de l'Annex de la Llei 14/2010 / *Deben de utilizarse las denominaciones del Anexo de la Ley 14/2010*)

Subjecta a / *Sujeta a:*

Declaració responsable / *Declaración responsable*

Autorització administrativa (quan l'establiment tinga un aforament superior a 500 persones, existisca una especial situació de risc o en aquells casos en què així s'indique expressament en la Llei 14/2010) / *Autorización administrativa (cuando el establecimiento tenga un aforo superior a 500 personas, exista una especial situación de riesgo o en aquellos casos en que así se indique expresamente en la Ley 14/2010)*

Situada en l'adreça següent / *Sita en la siguiente dirección:*

Amb referència cadastral / *Con referencia catastral:*

Amb la denominació / *Con la denominación:*

Epígraf IAE / *Epígrafe IAE:* Potència en Kw / *Potencia en Kw:*

Quota tarifa IAE / *Cuota tarifa IAE:*

Superfície total m2 / *Superficie total m2*

Aforament màxim permès / *Aforo máximo permitido*

La instal·lació de l'activitat requereix la realització d'obres / *La instalación de la actividad requiere la realización de obras:*
Si No

En cas afirmatiu / *En caso afirmativo:*

Subjectes a Comunicació Prèvia / *Sujetas a Comunicación Previa*

Subjectes a Declaració Responsable / *Sujetas a Declaración Responsable*

Subjectes a Llicència / *Sujetas a Licencia*

La documentació que cal aportar s'estableix en full annex / *La documentación que debe aportar se establece en hoja anexa*

3. SOL·LICITE / SOLICITO:

Que es concedisca el títol habilitant per a procedir a l'obertura de l'activitat / *Que se conceda el título habilitante para proceder a la apertura de la actividad.*

Signatura / *Firma*

Onda, de/d' de

AJUNTAMENT D'ONDA / AYUNTAMIENTO DE ONDA

Ajuntament d'Onda guardarà secret de les dades de caràcter personal que ens heu facilitat i us garanteix l'adopció de les mesures de seguretat necessàries per a la vostra confidencialitat. Així mateix, us informem que teniu reconeguda la possibilitat d'exercitar gratuïtament els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició sobre les vostres dades en els termes establerts en la llei orgànica 15/1999, BOE 14/12/1999.

El Ayuntamiento de Onda guardará secreto respecto de los datos de carácter personal que nos habéis facilitado y os garantiza la adopción de las medidas de seguridad necesarias para velar por vuestra confidencialidad. Asimismo os informamos que podéis ejercitar gratuitamente los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición sobre vuestros datos en los términos previstos en la Ley orgánica 15/1999, BOE 14/12/1999.



• **PER A ACTIVITATS DE LA LLEI 14/2010 SUBJECTES A DECLARACIÓ RESPONSABLE / PARA ACTIVIDADES DE LA LEY 14/2010 SUJETAS A DECLARACIÓN RESPONSABLE**

L'obertura d'establiments públics subjectes a la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, amb caràcter general, requerirà la presentació d'una declaració responsable.

No obstant això, es requerirà autorització prèvia (i no declaració responsable), quan l'establiment públic tinga un aforament superior a 500 persones, aquells en què existisca una especial situació de risc o en aquells en què així s'indique expressament en la Llei 14/2010.

La presentació de la declaració responsable i la resta de documentació complementària que siga preceptiva de forma incompleta o incorrecta, no produirà els efectes d'iniciació del procediment, concedint-li a la persona interessada un termini de 10 dies perquè esmene les deficiències. Transcorregut aquest termini sense que s'aporte la documentació requerida, es dictarà una resolució en què es tindrà el/la peticionari per desistit.

Presentada tota la documentació de forma completa i correcta, hi ha dos possibilitats respecte a la tramitació de la declaració responsable:

a) En cas que, junt amb la declaració responsable i la resta de documentació preceptiva, es presente certificat del tècnic/ca director de l'execució del projecte en què s'especifique la conformitat de les instal·lacions al projecte presentat i a la normativa aplicable; l'Ajuntament disposarà d'un termini d'un mes per a inspeccionar l'establiment, i expedirà acta de comprovació favorable, la qual cosa possibilitarà al titular de l'activitat a procedir a la seua obertura amb caràcter provisional fins que s'expedisca el títol habilitant d'aquesta. No obstant això, si l'acta de comprovació és desfavorable no es podrà procedir a l'obertura de l'establiment.

b) En cas que, junt amb la declaració responsable i la resta de documentació preceptiva, l'interessat/da presente el certificat d'una OCA* podrà procedir-se de forma immediata a l'obertura de l'establiment. No obstant això, l'Ajuntament procedirà igualment a realitzar l'oportuna inspecció i, en cas que es compleixi que l'activitat no compleix amb el que estableix la declaració responsable o en la resta de documentació, l'Ajuntament decretarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici de l'activitat, sense perjudi de les responsabilitats penals, civils o administratives que es pogueren originar.

Si s'ajusta a la normativa aplicable, l'Ajuntament expedirà títol habilitant per a l'obertura definitiva de l'activitat.

*El certificat de l'OCA haurà d'incloure tots els certificats que siguen preceptius d'acord amb la normativa vigent.

La apertura de establecimientos públicos sujetos a la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos, con carácter general, requerirá la presentación de una declaración responsable.

No obstante, se requerirá autorización previa (y no declaración responsable), cuando el establecimiento público tenga un aforo superior a 500 personas, aquellos en que exista una especial situación de riesgo o en aquellos en que así se indique expresamente en la Ley 14/2010.

La presentación de la declaración responsable y el resto de documentación complementaria que sea preceptiva de forma incompleta o incorrecta, no producirá los efectos de iniciación del procedimiento, concediéndole al interesado un plazo de 10 días para que subsane las deficiencias. Transcurrido este plazo sin que se aporte la documentación requerida, se dictará resolución en la que se tendrá al peticionario por desistido.

Presentada toda la documentación de forma completa y correcta, existen dos posibilidades respecto a la tramitación de la declaración responsable:

a) En caso de que, junto a declaración responsable y el resto de documentación preceptiva, se presente certificado del técnico director de la ejecución del proyecto en el que se especifique la conformidad de las instalaciones al proyecto presentado y a la normativa aplicable; el Ayuntamiento dispondrá de un plazo de un mes para inspeccionar el establecimiento, y expedirá acta de comprobación favorable, lo que posibilitará al titular de la actividad a proceder a su apertura con carácter provisional hasta que se expida el título habilitante de la misma. No obstante, si el acta de comprobación es desfavorable no se podrá proceder a la apertura del establecimiento.

b) En caso de que, junto a la declaración responsable y el resto de documentación preceptiva, el interesado presente el certificado de una OCA podrá procederse de forma inmediata a la apertura del establecimiento. No obstante, el Ayuntamiento procederá igualmente a realizar la oportuna inspección y, en caso de que se compruebe que la actividad no cumple con lo establecido en el declaración responsable o en el resto de documentación, el Ayuntamiento decretará la imposibilidad de continuar con el ejercicio de la actividad, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas que se pudieran originar.*

Si se ajusta a la normativa aplicable el Ayuntamiento expedirá título habilitante para la apertura definitiva de la actividad.

**El certificado de la OCA deberá incluir todos los certificados que sean preceptivos de acuerdo con la normativa vigente.*



• **PER A ACTIVITATS DE LA LLEI 14/2010 SUBJECTES A AUTORITZACIÓ PRÈVIA / PARA ACTIVIDADES DE LA LEY 14/2010 SUJETAS A AUTORIZACIÓN PREVIA**

Requeriran la tramitació de la corresponent autorització administrativa prèvia els establiments públics l'aforament dels quals siga superior a 500 persones, aquells en què existisca una especial situació de risc o aquells en què ho establisca específicament la Llei 14/2010.

Es considera que hi ha una especial situació de risc quan l'establiment, dispose d'algun recinte catalogat de risc alt o d'una càrrega tèrmica global elevada (d'acord amb allò que s'indique en la normativa tècnica en vigor).

En el cas que tota la documentació complementària es presente de forma correcta i completa s'iniciarà la tramitació de l'expedient i se sol·licitaran els informes preceptius.

Un vegada rebut l'informe favorable de la Conselleria competent l'Ajuntament emetrà l'autorització preceptiva, on s'inclouran els requisits tècnics i condicionants a complir per a poder atorgar posteriorment la llicència d'obertura. Està autorització permet instal·lar l'activitat.

Un vegada l'interessat ha instal·lat l'activitat i ha complit amb els condicionants i requisits establits en l'autorització ho comunicarà formalment a l'Ajuntament aportant la documentació preceptiva i l'Ajuntament disposa del termini d'1 mes per a realitzar la visita de comprovació, posteriorment i si l'acta d'inspecció és favorable es concedirà llicència d'obertura de l'establiment.

No obstant això, quan l'interessat acompanye a la comunicació prèvia una certificació d'OCA podrà obrir immediatament l'establiment, sense perjudic que els tècnics municipals puguen procedir a inspeccionar l'establiment.

Requerirán la tramitación de la correspondiente autorización administrativa previa los establecimientos públicos cuyo aforo sea superior a 500 personas, aquellos en que exista una especial situación de riesgo o aquellos en que lo establezca específicamente la Ley 14/2010.

Se considera que existe una especial situación de riesgo cuando el establecimiento, disponga de algún recinto catalogado de riesgo alto o de una carga térmica global elevada (de acuerdo con lo indicado en la normativa técnica en vigor).

En caso de que toda la documentación complementaria se presente de forma correcta y completa se iniciará la tramitación del expediente y se solicitarán los informes preceptivos.

Un vez recibido el informe favorable de la Conselleria competente el Ayuntamiento emitirá la autorización preceptiva, donde se incluirán los requisitos técnicos y condicionantes a cumplir para poder otorgar posteriormente la licencia de apertura. Está autorización permite instalar la actividad.

Un vez el interesado ha instalado la actividad y ha cumplido con los condicionantes y requisitos establecidos en la autorización lo comunicará formalmente al Ayuntamiento aportando la documentación preceptiva y el Ayuntamiento dispone de el plazo de 1 mes para realizar la visita de comprobación, posteriormente y si el acta de inspección es favorable se concederá licencia de apertura del establecimiento.

No obstante, cuando el interesado acompañe a la comunicación previa una certificación de OCA podrá abrir inmediatamente el establecimiento, sin perjuicio de que los técnicos municipales puedan proceder a inspeccionar el establecimiento.

VISAT/ VISADO

Els projectes tècnics i certificats tècnics que hagen de presentar-se per a la tramitació d'aquests procediments hauran d'estar visats o no, pel col·legi oficial corresponent en funció d'allò que s'ha establert en la seua normativa aplicable.

No obstant això, en el supòsit que es presenten sense visat, s'haurà de justificar que el tècnic/ca disposa d'una assegurança de responsabilitat civil per la quantia que determine el tècnic/ca municipal en funció del tipus d'activitat que es pretenga instal·lar i declaració responsable del tècnic/ca en què s'indique que disposa de competències per a la redacció de projectes d'eixe tipus d'activitats.

Los proyectos técnicos y certificados técnicos que deban presentarse para la tramitación de estos procedimientos deberán estar visados o no por el colegio oficial correspondiente en función de lo establecido en su normativa aplicable.

No obstante, en el supuesto que se presenten sin visado, se deberá justificar que el técnico dispone de un seguro de responsabilidad civil por la cuantía que determine el técnico municipal en función del tipo de actividad que se pretenda instalar y declaración responsable del técnico en la que se indique que dispone de competencias para la redacción de proyectos de ese tipo de actividades.



MODIFICACIÓ SUBSTANCIAL I NO SUBSTANCIAL / MODIFICACIÓN SUSTANCIAL Y NO SUSTANCIAL

Es considera substancial la modificació d'activitats que supose:

- Una alteració de la superfície ocupada de l'establiment superior al 25%
- Un increment de l'aforament de l'establiment superior al 25%.
- Qualsevol modificació que impliqui un canvi de la qualificació urbanística o l'aplicació d'alguna limitació urbanística o tècnica vigent en el moment de sol·licitar la legalització de la modificació.
- Una reforma que afecte la seguretat, salubritat o perillositat de l'establiment.

Qualsevol altra modificació es considera no substancial i en la memòria tècnica que es presente haurà de justificar-se aquest caràcter.

Se considera sustancial la modificación de actividades que suponga:

- Una alteración de la superficie ocupada del establecimiento superior al 25%*
- Un incremento del aforo del establecimiento superior al 25%.*
- Cualquier modificación que implique un cambio de la calificación urbanística o la aplicación de alguna limitación urbanística o técnica vigente en el momento de solicitar la legalización de la modificación.*
- Una reforma que afecte a la seguridad, salubridad o peligrosidad del establecimiento.*

Cualquier otra modificación se considera no sustancial y en la memoria técnica que se presente deberá justificarse este carácter.



A) En tot cas / En todo caso:

- Declaració responsable normalitzada per a les activitats subjectes a la Llei 14/2010 / *Declaración responsable normalizada para las actividades sujetas a la Ley 14/2010.*
- Fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant i del seu representant legal, si és el cas / *Fotocopia del DNI de la persona solicitante y de su legal representante, en su caso.*
- En el cas de ser una societat la sol·licitant, fotocòpia de l'escriptura de constitució de la societat i dels poders de representació del que firma la declaració responsable / *En el caso de ser una sociedad la solicitante, fotocopia de la escritura de constitución de la sociedad y de los poderes de representación de quien firma la declaración responsable.*
- En el cas que les persones sol·licitants estigueren constituïdes en comunitat de béns, còpia del document constitutiu de l'esmentada comunitat, subscriuint la declaració responsable la totalitat dels membres de la comunitat o els que ostenten la representació d'aquesta, sempre que acredite la representació / *En el caso de que las personas solicitantes estuvieran constituidas en comunidad de bienes, copia del documento constitutivo de dicha comunidad, suscribiendo la declaración responsable la totalidad de los miembros de la comunidad o quienes ostenten la representación de ésta, siempre que acredite dicha representación.*
- Indicar l'emplaçament exacte del local en què es pretén ubicar l'activitat, especificant la seua referència cadastral / *Indicar el emplazamiento exacto del local en que se pretende ubicar la actividad, especificando su referencia catastral.*
- Justificant del pagament de les taxes / *Justificante del pago de las tasas.*

A.1) Per inici d'activitat / Por inicio de actividad

- Declaració responsable del titular de l'activitat (Annex I) / *Declaración responsable del titular de la actividad (Anexo I).*
- Projecte tècnic d'activitat (1 còpia en paper i 3 en suport digital), que describa les mesures correctores o de seguretat de les instal·lacions, redactat i firmat per tècnic/ca competent i visat, si és el cas, pel col·legi oficial corresponent (que incloga la justificació del compliment de la normativa urbanística aplicable) / *Proyecto técnico de actividad (1 copia en papel y 3 en soporte digital), que describa las medidas correctoras o de seguridad de las instalaciones, redactado y firmado por técnico competente, y visado, en su caso, por el Colegio Oficial correspondiente (que incluya la justificación del cumplimiento de la normativa urbanística aplicable).*
- Esquema tècnic justificatiu a aportar en declaracions responsables(Annex II) / *Esquema técnico justificativo a aportar en declaraciones responsables(Anexo II).*
- Certificat final del tècnic/ca director de l'execució del projecte, visat, si és el cas, pel seu corresponent col·legi oficial, en el qual s'especifique la conformitat de les instal·lacions al projecte presentat i a la normativa aplicable o, alternativament, certificat expedit per OCA* en què s'acredite el compliment de tots i cada un dels requisits tècnics i administratius exigits per la normativa en vigor per a l'obertura de l'establiment públic / *Certificado final del Técnico Director de la ejecución del proyecto, visado, en su caso, por su correspondiente colegio oficial, en el que se especifique la conformidad de las instalaciones al proyecto presentado y a la normativa aplicable o, alternativamente, certificado expedido por OCA* en el que se acredite el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos técnicos y administrativos exigidos por la normativa en vigor para la apertura del establecimiento público.*
- Informe favorable d'autorització d'abocaments o informe d'exempció de la seua necessitat emès per l'empresa adjudicatària del servei de policia d'abocaments / *Informe favorable de autorización de vertidos o informe de exención de su necesidad emitido por la empresa adjudicataria del servicio de policia de vertidos.*
- Adquirir el compromís de presentar auditoria acústica / *Asunción del compromiso de presentar auditoría acústica*
- Pla d'emergència redactat i firmat per tècnic/ca competent i subscrit pel titular, segons les normes d'autoprotecció en vigor (1 còpia en paper i 3 suport digital) / *Plan de emergencias redactado y firmado por técnico competente y suscrito por el titular, según las normas de autoprotección en vigor (1 copia en papel y 3 en soporte digital).*
- Certificat normalitzat que acredite la subscripció del contracte d'assegurança de responsabilitat civil i d'incendis per una quantia adequada a l'aforament de l'establiment (Annex III) / *Certificado normalizado que acredite la suscripción del contrato de seguro de responsabilidad civil y de incendios por una cuantía adecuada al aforo del establecimiento (Anexo III).*
- Altres autoritzacions o documentació que puguin exigir-se per la normativa sectorial aplicable a cada activitat:

(Exemple: Impacte Ambiental, etc.) / *Otras autorizaciones o documentación que puedan exigirse por la normativa sectorial aplicable a cada actividad:*

(Ejemplo: Impacto Ambiental, etc)

*Si es presenta certificat d'una OCA, aquest haurà d'arreglar la certificació del compliment de tots els certificats descrits anteriorment / *Si se presenta certificado de una OCA, éste deberá recoger la certificación del cumplimiento de todos los certificados descritos anteriormente.*



A.2) Per modificació substancial / Por modificación sustancial:

- Declaració responsable del titular de l'activitat (Annex I) / *Declaración responsable del titular de la actividad (Anexo I).*
- Projecte tècnic d'activitat (1 còpia en paper i 3 en suport digital), que describa les mesures correctores o de seguretat de les instal·lacions, redactat i firmat per tècnic/ca competent i visat, si és el cas, pel col·legi oficial corresponent (que incloga la justificació del compliment de la normativa urbanística aplicable) / *Proyecto técnico de actividad (1 copia en papel y 3 en soporte digital), que describa las medidas correctoras o de seguridad de las instalaciones, redactado y firmado por técnico competente, y visado, en su caso, por el Colegio Oficial correspondiente (que incluya la justificación del cumplimiento de la normativa urbanística aplicable).*
- Esquema tècnic justificatiu a aportar en declaracions responsables (Annex II) / *Esquema Técnico Justificativo a aportar en declaraciones responsables (Anexo II).*
- Certificat final del tècnic/ca director de l'execució del projecte, visat, si és el cas, pel seu corresponent col·legi oficial, en el qual s'especifiqui la conformitat de les instal·lacions al projecte presentat i a la normativa aplicable o, alternativament, certificat expedit per OCA* en què s'acredite el compliment de tots i cada un dels requisits tècnics i administratius exigits per la normativa en vigor per a l'obertura de l'establiment públic / *Certificado final del técnico director de la ejecución del proyecto, visado, en su caso, por su correspondiente colegio oficial, en el que se especifique la conformidad de las instalaciones al proyecto presentado y a la normativa aplicable o, alternativamente, certificado expedido por OCA* en el que se acredite el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos técnicos y administrativos exigidos por la normativa en vigor para la apertura del establecimiento público.*
- Certificat tècnic en què s'indique que amb la modificació no es produïx alteracions en el cabal en un 15% o en les característiques fisicoquímiques de les aigües abocades o, en el cas que se superen aquests límits, nou informe favorable d'autorització d'abocaments o informe d'exempció de la seua necessitat emès per l'empresa adjudicatària del servei de policia d'abocaments / *Certificado técnico en el que se indique que con la modificación no se produce alteraciones en el caudal en un 15% o en las características físico-químicas de las aguas vertidas o, en caso de que se superen estos límites, nuevo informe favorable de autorización de vertidos o informe de exención de su necesidad emitido por la empresa adjudicataria del servicio de policía de vertidos.*
- Adquirir el compromís de presentar auditoria acústica / *Asunción del compromiso de presentar auditoría acústica.*
- Pla d'emergència redactat i firmat per tècnic competent i subscrit pel titular, segons les normes d'autoprotecció en vigor (1 còpia en paper i 3 en suport digital) / *Plan de emergencias redactado y firmado por técnico competente y suscrito por el titular, según las normas de autoprotección en vigor (1 copia en papel y 3 en soporte digital).*
- Certificat normalitzat que acredite la subscripció del contracte d'assegurança de responsabilitat civil i d'incendis per una quantia adequada a l'aforament de l'establiment(Annex III) / *Certificado normalizado que acredite la suscripción del contrato de seguro de responsabilidad civil y de incendios por una cuantía adecuada al aforo del establecimiento(Anexo III)*
- Altres autoritzacions o documentació que puguen exigir-se per la normativa sectorial aplicable a cada activitat:

(Exemple: Impacte Ambiental, etc.) / *Otras autorizaciones o documentación que puedan exigirse por la normativa sectorial aplicable a cada actividad:*

(Ejemplo: Impacto Ambiental, etc)

- Còpia de la declaració responsable o llicència ambiental que es disposa o indicació de l'expedient en què consta:
 / *Copia de la declaración responsable o licencia ambiental que se dispone o indicación del expediente en el que consta:*

*Si es presenta certificat d'una OCA, aquest haurà d'arreglar la certificació del compliment de tots els certificats descrits anteriorment / *Si se presenta certificado de una OCA, éste deberá recoger la certificación del cumplimiento de todos los certificados descritos anteriormente.*

A.3) Per modificació no substancial / Por modificación no sustancial:

- Declaració responsable del/la titular de l'activitat (Annex I) / *Declaración responsable del titular de la actividad (Anexo I).*
- Memòria tècnica descriptiva de la modificació que es pretén dur a terme (1 còpia en paper i 1 en suport digital), en la qual es justifique el seu caràcter de no substancial (que incloga la justificació del compliment de la normativa urbanística aplicable) / *Memoria técnica descriptiva de la modificación que se pretende llevar a cabo (1 copia en papel y 1 soporte digital), en la que se justifique su carácter de no sustancial (que incluya la justificación del cumplimiento de la normativa urbanística aplicable).*
- Certificat de tècnic/ca competent en què conste que l'activitat s'ajusta a la normativa vigent que se li aplique i a la memòria presentada / *Certificado de técnico competente en el que conste que la actividad se ajusta a la normativa vigente que le sea de aplicación y a la memoria presentada.*
- Certificat tècnic en què s'indique que amb la modificació no es produïx alteracions en el cabal en un 15% o en les característiques fisicoquímiques de les aigües abocades o, en el cas que se superen aquests límits, nou informe favorable d'autorització d'abocaments o informe d'exempció de la seua necessitat emès per l'empresa adjudicatària del servei de policia d'abocaments / *Certificado técnico en el que se indique que con la modificación no se produce alteraciones en el caudal en un 15% o en las características físico-químicas de las aguas vertidas o, en caso de que se superen estos límites, nuevo informe favorable de autorización de vertidos o informe de exención de su necesidad emitido por la empresa adjudicataria del servicio de policía de vertidos.*
- Còpia de la declaració responsable que es disposa o indicació de l'expedient en què consta: / *Copia de la declaración responsable que se dispone o indicación del expediente en el que consta:*



A.4) Per canvi de titularitat / Por cambio de titularidad:

- Declaració formal de canvi de titularitat de l'activitat subjecta a declaració responsable subscripta pel transmetent i l'adquirent (Annex IV) / *Declaración formal de cambio de titularidad de la actividad sujeta a declaración responsable suscrita por el transmitente y el adquirente (Anexo IV).*
- Fotocòpia del DNI/CIF de l'anterior titular de l'activitat i del seu legal representant, si és el cas / *Fotocopia del DNI/CIF del anterior titular de la actividad y de su legal representante, en su caso.*
- En el cas que l'anterior titular fora una societat, haurà de subscriure la cessió el seu legal representant, aportant fotocòpia dels poders de representació. Si es tracta d'una comunitat de béns, hauran de subscriure la cessió tots els membres de la comunitat, aportant còpia del document constitutiu de la comunitat i dels poders de representació, si és el cas / *En caso de que el anterior titular fuera una sociedad, deberá suscribir la cesión su legal representante, aportando fotocopia de los poderes de representación. Si se trata de una comunidad de bienes, deberán suscribir la cesión todos los miembros de la comunidad, aportando copia del documento constitutivo de la comunidad y de los poderes de representación, en su caso.*
- Còpia del document notarial o privat en virtut del qual s'haja produït la transmissió del títol habilitant i de disposició del local / *Copia del documento notarial o privado en cuya virtud se haya producido la transmisión del título habilitante y de disposición del local.*
- En cas de defunció de l'anterior titular: Si haguera testament, còpia del testament i original per al seu confrontació, escriptura de partició d'herència i renúncia dels altres hereus a favor del nou titular; si no ho haguera, certificat de defunció, certificat de la Direcció General de Registres i Notariat d'Últimes Voluntats, declaració judicial o notarial d'hereus i renúncia dels altres hereus a favor del nou titular / *En caso de fallecimiento del anterior titular: Si hubiera testamento, copia del testamento y original para su cotejo, escritura de partición de herencia y renuncia de los demás herederos a favor del nuevo titular; si no lo hubiere, certificado de defunción, certificado de la Dirección General de Registros y Notariado de Últimas Voluntades, declaración judicial o notarial de herederos y renuncia de los demás herederos a favor del nuevo titular.*
- Còpia del títol habilitant per a l'exercici d'activitat subjecta a declaració responsable que es disposa o indicació de l'expedient en què consta / *Copia del título habilitante para el ejercicio de actividad sujeta a declaración responsable que se dispone o indicación del expediente en el que consta*

B) En cas d'haver realitzat obres per a instal·lar l'activitat, no serà necessari aportar la documentació anterior que haja sigut adjuntada a la comunicació prèvia, declaració responsable o sol·licitud de llicència d'obres, no obstant, s'haurà d'aportar amb caràcter necessari la documentació següent:

En caso de haber realizado obras para instalar la actividad, no será necesario aportar la documentación anterior que haya sido adjuntada a la comunicación previa, declaración responsable o solicitud de licencia de obras, no obstante, se deberá aportar con carácter necesario la siguiente documentación:

B.1) Quan les obres realitzades estigueren subjectes a declaració responsable / Cuando las obras realizadas estuvieran sujetas a declaración responsable:

- Projecte tècnic d'obres i activitats (1 còpia en paper i 3 en suport digital) / *Proyecto técnico de obras y actividades (1 copia en papel y 3 en soporte digital)*
- Declaració responsable normalitzada (amb l'Annex I) / *Declaración responsable normalizada (con Anexo I)*
- Esquema Tècnic Justificatiu a aportar en declaracions responsables (Annex II) / *Esquema Técnico Justificativo a aportar en declaraciones responsables (Anexo II).*
- Certificat del tècnic/ca director de l'execució del projecte, visat (si és el cas), en el qual s'especifique la conformitat de les obres i instal·lacions al projecte presentat i que s'ajusta a la normativa vigent que se li aplique o certificat d'OCA que haurà d'arreglar la certificació del compliment de tots els certificats requerits per a l'activitat / *Certificado del técnico director de la ejecución del proyecto, visado (en su caso), en el que se especifique la conformidad de las obras e instalaciones al proyecto presentado y que se ajusta a la normativa vigente que le sea de aplicación o certificado de OCA que deberá recoger la certificación del cumplimiento de todos los certificados requeridos para la actividad.*
- Pla d'emergència redactat i firmat per tècnic/ca competent i subscrit pel/la titular (1 còpia en paper i 3 en suport digital), segons les normes d'autoprotecció en vigor / *Plan de emergencia redactado y firmado por técnico competente y suscrito por el titular (1 copia en papel y 3 en soporte digital), según las normas de autoprotección en vigor.*
- Certificat normalitzat que acredite la subscripció del contracte d'assegurança de responsabilitat civil i d'incendis per una quantia adequada a l'aforament de l'establiment (Annex III) / *Certificado normalizado que acredite la suscripción del contrato de seguro de responsabilidad civil y de incendios por una cuantía adecuada al aforo del establecimiento (Anexo III).*
- Adquirir el compromís de presentar auditoria acústica / *Asunción del compromiso de presentar auditoria acústica.*
- Justificant del pagament de les taxes / *Justificante del pago de las tasas.*
- Informe favorable d'autorització d'abocaments o informe d'exempció de la seua necessitat emés per l'empresa adjudicatària del servei de policia d'abocaments / *Informe favorable de autorización de vertidos o informe de exención de su necesidad emitido por la empresa adjudicataria del servicio de policía de vertidos.*



Altres autoritzacions o documentació que puguem exigir-se per la normativa sectorial aplicable a cada activitat:

/ Otras autorizaciones o documentación que puedan exigirse por la normativa sectorial aplicable a cada actividad:

B.2) Quan les obres realitzades estigueren subjectes a llicència / Cuando las obras realizadas estuvieran sujetas a licencia:

Projecte tècnic d'obres i activitats (1 còpia en paper i 3 en suport digital) / *Proyecto técnico de obras y actividades (1 copia en papel y 3 en soporte digital)*

Declaració responsable normalitzada (amb l'Annex I) / *Declaración responsable normalizada (con Anexo I).*

Esquema Tècnic Justificatiu a aportar en declaracions responsables (Annex II) / *Esquema Técnico Justificativo a aportar en declaraciones responsables (Anexo II).*

Certificat del tècnic/ca director de l'execució del projecte, visat (si és el cas), en el qual s'especifique la conformitat de les obres i instal·lacions al projecte presentat i a la llicència concedida i que s'ajusta a la normativa vigent que se li aplique o certificat d'OCA que haurà d'arreglar la certificació del compliment de tots els certificats requerits per a l'activitat / *Certificado del técnico director de la ejecución del proyecto, visado (en su caso), en el que se especifique la conformidad de las obras e instalaciones al proyecto presentado y a la licencia concedida y que se ajusta a la normativa vigente que le sea de aplicación o certificado de OCA que deberá recoger la certificación del cumplimiento de todos los certificados requeridos para la actividad.*

Pla d'emergència redactat i firmat per tècnic/ca competent i subscrit pel/la titular (1 còpia en paper i 3 en suport digital), segons les normes d'autoprotecció en vigor / *Plan de emergencia redactado y firmado por técnico competente y suscrito por el titular (1 copia en papel y 3 en soporte digital), según las normas de autoprotección en vigor.*

Certificat normalitzat que acredite la subscripció del contracte d'assegurança de responsabilitat civil i d'incendis per una quantia adequada a l'aforament de l'establiment (Anexo III) / *Certificado normalizado que acredite la suscripción del contrato de seguro de responsabilidad civil y de incendios por una cuantía adecuada al aforo del establecimiento (Anexo III)*

Adquirir el compromís de presentar auditoria acústica / *Asunción del compromiso de presentar auditoría acústica*

Justificant del pagament de les taxes / *Justificante del pago de las tasas.*

Informe favorable d'autorització d'abocaments o informe d'exempció de la seua necessitat emés per l'empresa adjudicatària del servei de policia d'abocaments / *Informe favorable de autorización de vertidos o informe de exención de su necesidad emitido por la empresa adjudicataria del servicio de policía de vertidos.*

Altres autoritzacions o documentació que puguem exigir-se per la normativa sectorial aplicable a cada activitat:

/ Otras autorizaciones o documentación que puedan exigirse por la normativa sectorial aplicable a cada actividad:



A) En tot cas / En todo caso:

- Sol·licitud normalitzada d'autorització per a l'obertura d'establiments públics on es desenvolupen espectacles públics o activitats recreatives / *Solicitud normalizada de autorización para la apertura de establecimientos públicos donde se desarrollen espectáculos públicos o actividades recreativas.*
- Fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant i del seu representant legal, si és el cas / *Fotocopia del DNI de la persona solicitante y de su legal representante, en su caso.*
- En el cas de ser una societat la sol·licitant, fotocòpia de l'escriptura de constitució de la societat i dels poders de representació de qui firme la sol·licitud / *En el caso de ser una sociedad la solicitante, fotocopia de la escritura de constitución de la sociedad y de los poderes de representación de quien firme la solicitud.*
- En el cas que les persones sol·licitants estigueren constituïdes en comunitat de béns, còpia del document constitutiu de l'esmentada comunitat, subscriuint la sol·licitud la totalitat dels membres de la comunitat o els que ostenten la representació d'aquesta, sempre que acrediten la representació / *En el caso de que las personas solicitantes estuvieran constituidas en comunidad de bienes, copia del documento constitutivo de dicha comunidad, suscribiendo la solicitud la totalidad de los miembros de la comunidad o quienes ostenten la representación de ésta, siempre que acrediten dicha representación.*
- Indicar l'emplaçament exacte del local en què es pretén ubicar l'activitat, especificant la seua referència cadastral / *Indicar el emplazamiento exacto del local en que se pretende ubicar la actividad, especificando su referencia catastral.*
- Justificant del pagament de les taxes / *Justificante del pago de las tasas.*
-

A.1) Per inici / Por inicio:

- Certificat de tècnic/ca competent en què es manifeste expressament la compatibilitat urbanística per a la implantació de l'activitat, d'acord amb la normativa urbanística específica aplicable a l'emplaçament on es pretén instal·lar / *Certificado de técnico competente en el que se manifieste expresamente la compatibilidad urbanística para la implantación de la actividad, de acuerdo con la normativa urbanística específica aplicable al emplazamiento donde se pretende instalar.*
- Projecte tècnic d'activitat per triplicat (o bé 1 còpia en paper i 3 en suport digital), que descriga les mesures correctores o de seguretat de les instal·lacions, redactat i firmat per tècnic/ca competent, i visat, si és el cas, pel col·legi oficial corresponent / *Proyecto técnico de actividad por triplicado (o bien 1 copia en papel y 3 en soporte digital), que describa las medidas correctoras o de seguridad de las instalaciones, redactado y firmado por técnico competente, y visado, en su caso, por el Colegio Oficial correspondiente.*
- En cas d'existir normativa específica d'aplicació (espectacles públics, impacte ambiental, etc.) s'afegirà a l'anterior documentació quants annexes siguin necessaris per a justificar el compliment d'aquesta. Els annexes aniran firmats per tècnic/ca competent i visats, si és el cas, pel col·legi professional corresponent / *En caso de existir normativa específica de aplicación (espectáculos públicos, impacto ambiental, etc.) se añadirá a la anterior documentación cuantos anexos sean necesarios para justificar el cumplimiento de la misma. Los anexos irán firmados por técnico competente y visados, en su caso, por el colegio profesional correspondiente.*
- Sol·licitud de l'autorització d'abocaments o sol·licitud de declaració d'exempció / *Solicitud de la autorización de vertidos o solicitud de declaración de exención.*

A.2) Per modificació substancial / Por modificación sustancial:

- Certificat de tècnic/ca competent en què es manifeste expressament la compatibilitat urbanística per a la implantació de l'activitat, d'acord amb la normativa urbanística específica aplicable a l'emplaçament on es pretén instal·lar / *Certificado de técnico competente en el que se manifieste expresamente la compatibilidad urbanística para la implantación de la actividad, de acuerdo con la normativa urbanística específica aplicable al emplazamiento donde se pretende instalar.*
- Projecte tècnic d'activitat per triplicat (o bé 1 còpia en paper i 3 en suport digital), que descriga les mesures correctores o de seguretat de les instal·lacions, redactat i firmat per tècnic/ca competent, i visat, si és el cas, pel col·legi oficial corresponent / *Proyecto técnico de actividad por triplicado (o bien 1 copia en papel y 3 en soporte digital), que describa las medidas correctoras o de seguridad de las instalaciones, redactado y firmado por técnico competente, y visado, en su caso, por el Colegio Oficial correspondiente.*
- En cas d'existir normativa específica d'aplicació (espectacles públics, impacte ambiental, etc.) s'afegirà a l'anterior documentació quants annexes siguin necessaris per a justificar el compliment d'aquesta. Els annexes aniran firmats per tècnic/ca competent i visats, si és el cas, pel col·legi professional corresponent / *En caso de existir normativa específica de aplicación (espectáculos públicos, impacto ambiental, etc.) se añadirá a la anterior documentación cuantos anexos sean necesarios para justificar el cumplimiento de la misma. Los anexos irán firmados por técnico competente y visados, en su caso, por el colegio profesional correspondiente.*
- Certificat tècnic en què s'indique que amb la modificació no es produïx alteracions en el cabal en un 15% o en les característiques fisicoquímiques de les aigües abocades o, en el cas que se superen aquests límits, nou informe favorable d'autorització d'abocaments o informe d'exempció de la seua necessitat emès per l'empresa adjudicatària del servei de policia d'abocaments / *Certificado técnico en el que se indique que con la modificación no se produce alteraciones en el caudal en un 15% o en las características físico-químicas de las aguas vertidas o, en caso de que se superen estos límites, nuevo informe favorable de autorización de vertidos o informe de exención de su necesidad emitido por la empresa adjudicataria del servicio de policía de vertidos.*
- Còpia de la llicència d'obertura que es disposa o indicació de l'expedient en què consta: / *Copia de la licencia de apertura que se dispone o indicación del expediente en el que consta:*



A.3) Per modificació no substancial / Por modificación no sustancial:

- Memòria tècnica descriptiva de la modificació que es vol dur a terme, en la qual es justifique el seu caràcter de no substancial (que incloga la justificació del compliment de la normativa urbanística aplicable) / *Memoria técnica descriptiva de la modificación que se pretende llevar a cabo, en la que se justifique su carácter de no sustancial (que incluya la justificación del cumplimiento de la normativa urbanística aplicable).*
- Certificat del tèctic/ca competent en què conste que l'activitat s'ajusta a la normativa vigent que se li aplique i a la memòria presentada / *Certificado de técnico competente en el que conste que la actividad se ajusta a la normativa vigente que le sea de aplicación y a la memoria presentada.*
- Certificat tèctic/ca en què s'indique que amb la modificació no es produeix alteracions en el cabal en un 15% o en les característiques fisicoquímiques de les aigües abocades, en cas que se superen aquests límits, nou informe favorable d'autorització d'abocaments o informe d'exempció de la seua necessitat emès per l'empresa adjudicatària del servei de policia d'abocaments / *Certificado técnico en el que se indique que con la modificación no se produce alteraciones en el caudal en un 15% o en las características físico-químicas de las aguas vertidas, o en caso de que se superen estos límites, nuevo informe favorable de autorización de vertidos o informe de exención de su necesidad emitido por la empresa adjudicataria del servicio de policía de vertidos.*
- Còpia de la llicència d'obertura que es disposa o indicació de l'expedient en què consta: Còpia de la licencia de apertura que se dispone o indicación del expediente en el que consta:

A.4) Per canvi de titularitat / Per cambio de titularidad:

- Declaració formal de canvi de titularitat de l'activitat subjecta a autorització prèvia subscripta pel transmetent i l'adquirent (Annex IV) / *Declaración formal de cambio de titularidad de la actividad sujeta a autorización previa suscrita por el transmitente y el adquirente (Anexo IV).*
- Fotocòpia del DNI/CIF de l'anterior titular de l'activitat i del seu legal representant, si és el cas / *Fotocopia del DNI/CIF del anterior titular de la actividad y de su legal representante, en su caso.*
- En el cas que l'anterior titular fora una societat, haurà de subscriure la cessió el seu legal representant, aportant fotocòpia dels poders de representació. Si es tracta d'una comunitat de béns, hauran de subscriure la cessió tots el membres de la comunitat, aportant còpia del document constitutiu de la comunitat i dels poders de representació, si és el cas / *En caso de que el anterior titular fuera una sociedad, deberá suscribir la cesión su legal representante, aportando fotocopia de los poderes de representación. Si se trata de una comunidad de bienes, deberán suscribir la cesión todos los miembros de la comunidad, aportando copia del documento constitutivo de la comunidad y de los poderes de representación, en su caso.*
- Còpia del document notarial o privat en la virtut del qual s'haja produït la transmissió del títol habilitant i de disposició del local / *Copia del documento notarial o privado en cuya virtud se haya producido la transmisión del título habilitante y de disposición del local.*
- En cas de defunció de l'anterior titular: Si haguera testament, còpia del testament i original per al seu confrontació, escriptura de partició d'herència i renúncia dels altres hereus a favor del nou titular; si no hi haguera, certificat de defunció, certificat de la Direcció General de Registres i Notariat d'Últimes Voluntats, declaració judicial o notarial d'hereus i renúncia dels altres hereus a favor del nou titular / *En caso de fallecimiento del anterior titular: Si hubiera testamento, copia del testamento y original para su cotejo, escritura de partición de herencia y renuncia de los demás herederos a favor del nuevo titular; si no lo hubiere, certificado de defunción, certificado de la Dirección General de Registros y Notariado de Últimas Voluntades, declaración judicial o notarial de herederos y renuncia de los demás herederos a favor del nuevo titular.*
- Còpia del títol habilitant per a l'exercici d'activitat subjecta a autorització prèvia que es disposa o indicació de l'expedient en què consta / *Copia del título habilitante para el ejercicio de actividad sujeta a autorización previa que se dispone o indicación del expediente en el que consta*

B) En el cas que la instal·lació de l'activitat requerisca la realització d'obres / En caso de que la instalación de la actividad requiera la realización de obras:

B.1) Si les obres a realitzar estan subjectes a comunicació prèvia o declaració responsable, ambdós procediment -obres i activitat- s'hauran de tramitar simultàniament i la documentació a aportar serà conjunta:

Si las obras a realizar están sujetas a comunicación previa o declaración responsable, ambos procedimiento -obras y actividad- se deberán tramitar simultáneamente y la documentación a aportar será conjunta:

*Aquesta documentació coincideix amb la indicada en la comunicació prèvia o declaració responsable de les obres / *Esta documentación coincide con la indicada en la comunicación previa o declaración responsable de las obras.*

- Comunicació prèvia o declaració responsable d'obres / *Comunicación previa o declaración responsable de obras.*
- Sol·licitud d'autorització per a l'obertura de establiments públics / *Solicitud de autorización para la apertura de establecimientos públicos.*
- Fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant i del seu representant legal, si és el cas / *Fotocopia del DNI de la persona solicitante y de su legal representante, en su caso.*



- En cas de ser una societat la sol·licitant, fotocòpia de l'escriptura de constitució de la societat i dels poders de representació de qui firme la sol·licitud / *En el caso de ser una sociedad la solicitante, fotocopia de la escritura de constitución de la sociedad y de los poderes de representación del que firme la solicitud.*
 - En el cas que les persones sol·licitants estigueren constituïdes en comunitat de béns, còpia del document constitutiu de l'esmentada comunitat, subscriuint la instància la totalitat de membres de la comunitat o els que ostenten la representació d'aquesta, sempre que acrediten la representació / *En el caso de que las personas solicitantes estuvieran constituidas en comunidad de bienes, copia del documento constitutivo de dicha comunidad, suscribiendo la instancia la totalidad de miembros de la comunidad o quienes ostenten la representación de ésta, siempre que acrediten dicha representación.*
 - Indicar l'emplaçament exacte del local en què es pretén ubicar l'activitat, especificant la seua referència cadastral / *Indicar el emplazamiento exacto del local en que se pretende ubicar la actividad, especificando su referencia catastral.*
 - Informe de compatibilitat urbanística emés prèviament per l'Ajuntament o per tècnic/ca competent / *Informe de compatibilidad urbanística emitido previamente por el Ayuntamiento o por técnico competente.*
 - Justificant de l'ingrés del pagament de la taxa per actuacions urbanístiques / *Justificante del ingreso del pago de la tasa por actuaciones urbanísticas.*
 - Projecte tècnic d'obres i activitat per triplicat (o bé 1 còpia en paper i 3 en suport digital), que describa les mesures correctores o de seguretat de les instal·lacions, redactat i firmat per tècnic/ca competent, i visat, si és el cas, pel col·legi oficial corresponent / *Proyecto técnico de obras y actividad por triplicado (o bien 1 copia en papel y 3 en soporte digital), que describa las medidas correctoras o de seguridad de las instalaciones, redactado y firmado por técnico competente, y visado, en su caso, por el Colegio Oficial correspondiente..*
 - Estudi acústic on es justificarà el compliment de la normativa contra la contaminació acústica vigent, conforme a l'article 36 de la llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de protecció contra la contaminació acústica, o el corresponent de la norma que ho substituïska / *Estudio Acústico donde se justificará el cumplimiento de la normativa contra la contaminación acústica vigente, conforme al artículo 36 de la ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de protección contra la contaminación acústica, o el correspondiente de la norma que lo sustituya..*
 - Esquema tècnic justificatiu a aportar en declaracions responsables (Annex IV.1) / *Esquema técnico justificativo a aportar en declaraciones responsables (Anexo IV.1).*
 - Resta de documentació exigida en funció de la naturalesa de les obres / *Resto de documentación exigida en función de la naturaleza de las obras.*
 - Justificant del pagament de les taxes per a l'autorització de l'activitat / *Justificante del pago de las tasas para la autorización de la actividad.*
 - En cas d'existir normativa específica d'aplicació, s'afegirà a l'anterior documentació quantes annexes siguen necessaris per a justificar el compliment d'aquesta. Els annexes aniran firmats per tècnic/ca competent / *En caso de existir normativa específica de aplicación, se añadirá a la anterior documentación cuantos anexos sean necesarios para justificar el cumplimiento de la misma. Los anexos irán firmados por técnico competente.*
 - Altres autoritzacions o documentació que puguem exigir-se per la normativa sectorial aplicable a cada activitat:
- / *Otras autorizaciones o documentación que puedan exigirse por la normativa sectorial aplicable a cada actividad:*
-
- Sol·licitud d'autorització d'abocament o sol·licitud d'exempció de la tramitació / *Solicitud de autorización de vertido o solicitud de exención de la tramitación.*

**B.2) Si les obres estan subjectes a llicència, ambdós procediments -obres i activitat- s'hauran de tramitar simultàniament i la documentació a aportar serà conjunta:
*Si las obras están sujetas a licencia, ambos procedimientos -obras y actividad- se deberán tramitar simultáneamente y la documentación a aportar será conjunta:***

*Aquesta documentació coincideix amb la indicada en la llicència d'obres / *Esta documentación coincide con la indicada en la licencia de obras .*

- Sol·licitud de llicència d'obres / *Solicitud de licencia de obras.*
- Sol·licitud d'autorització per a l'obertura de establiments públics / *Solicitud de autorización para la apertura de establecimientos públicos .*
- Fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant i del seu legal representant, si és el cas / *Fotocopia del DNI de la persona solicitante y de su legal representante, en su caso.*
- En el cas de ser una societat la sol·licitant, fotocòpia de l'escriptura de constitució de la societat i dels poders de representació de qui firme la sol·licitud / *En el caso de ser una sociedad la solicitante, fotocopia de la escritura de constitución de la sociedad y de los poderes de representación de quien firme la solicitud.*
- En el cas que les persones sol·licitants estigueren constituïdes en comunitat de béns, còpia del document constitutiu de la comunitat, subscriuint la instància la totalitat dels membres de la comunitat o els que ostenten la representació d'aquesta, sempre que acrediten la representació / *En el caso de que las personas solicitantes estuvieran constituidas en comunidad de bienes, copia del documento constitutivo de dicha comunidad, suscribiendo la instancia la totalidad de la comunidad o quienes ostenten la representación de ésta, siempre que acredite dicha representación.*
- Indicar l'emplaçament exacte del local en què es pretén ubicar l'activitat, especificant la seua referència cadastral / *Indicar el emplazamiento exacto del local en que se pretende ubicar la actividad, especificando su referencia catastral .*
- Informe de compatibilitat urbanística emés prèviament per l'Ajuntament o per tècnic/ca competent / *Informe de compatibilidad urbanística emitido previamente por el Ayuntamiento o por el técnico competente.*



- Justificant de l'ingrés del pagament de la taxa per actuacions urbanístiques / *Justificante del ingreso del pago de la tasa por actuaciones urbanísticas.*
- Projecte tècnic d'obres i activitat per triplicat (o bé 1 còpia en paper i 3 en suport digital), que describa les mesures correctores o de seguretat de les instal·lacions, redactat i firmat per tècnic/ca competent, i visat, si és el cas, pel col·legi oficial corresponent / *Proyecto técnico de obras y actividad por triplicado (o bien 1 copia en papel y 3 en soporte digital), que describa las medidas correctoras o de seguridad de las instalaciones, redactado y firmado por técnico competente, y visado, en su caso, por el Colegio Oficial correspondiente.*
- Estudi acústic on es justificarà el compliment de la normativa contra la contaminació acústica vigent, conforme a l'article 36 de la llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de protecció contra la contaminació acústica, o el corresponent de la norma que ho substituïska / *Estudio Acústico donde se justificará el cumplimiento de la normativa contra la contaminación acústica vigente, conforme al artículo 36 de la ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de protección contra la contaminación acústica, o el correspondiente de la norma que lo sustituya.*
- En cas d'existir normativa específica d'aplicació, s'afegirà a l'anterior documentació quants annexes siguen necessaris per a justificar el compliment d'aquesta. Els annexes aniran firmats per tècnic/ca competent / *En caso de existir normativa específica de aplicación, se añadirá a la anterior documentación cuantos anexos sean necesarios para justificar el cumplimiento de la misma. Los anexos irán firmados por técnico competente.*
- Resta de documentació exigida en funció de la naturalesa de les obres / *Resto de documentación exigida en función de la naturaleza de las obras.*
- Justificant del pagament de les taxes per a l'autorització de l'activitat / *Justificante del pago de las tasas para la autorización de la actividad .*
- Altres autoritzacions o documentació que puguen exigir-se per la normativa sectorial aplicable a cada activitat:
- / *Otras autorizaciones o documentación que puedan exigirse por la normativa sectorial aplicable a cada actividad:*
- Sol·licitud d'autorització d'abocament o sol·licitud d'exempció de la seua tramitació / *Solicitud de autorización de vertido o solicitud de exención de su tramitación.*



ANNEX I / ANEXO I

**DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL/LA TITULAR DE L'ESTABLIMENT PÚBLIC
DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL TITULAR DEL ESTABLECIMIENTO PÚBLICO**

amb DNI / con DNI
(o com a responsable de la mercantil / (o como responsable de la mercantil
amb CIF / con CIF), en relació amb l'activitat de / en relación con la actividad de
 que pretenc exercir en / que pretendo ejercer en
 d'Onda / de Onda (amb la
denominació / con la denominación)

i en compliment del que estableixen els articles 6 i 9 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics i l'article 45 de l'Ordenança d'obres i activitats de l'Ajuntament d'Onda / de Onda y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 4 de la Ley 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del comercio y de determinados servicios, en el artículo 5.1. de la Ley 2/2012, de 14 de junio, de la Generalitat, de medidas urgentes de apoyo a la iniciativa empresarial y los emprendedores, microempresas y pequeñas y medianas empresas de la Comunidad Valenciana y el los artículos 33 y 43 de la Ordenanza de obras y actividades del Ayuntamiento de Onda.

DECLARE SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT que / DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD que,

- a) l'activitat compleix amb tots els requisits tècnics i administratius establits en la normativa vigent per a l'obertura d'un establiment públic / la actividad cumple con todos los requisitos técnicos y administrativos establecidos en la normativa vigente para la apertura de un establecimiento público.
- b) posseïsc la documentació que així ho acredita / poseo la documentación que así lo acredita.
- c) me comprometo a mantindre el seu compliment durant el període de temps que dure l'exercici de l'activitat / me comprometo a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo que dure el ejercicio de la actividad.
- d) l'activitat no té impacte en el patrimoni històric-artístic o en l'ús privatiu i ocupació dels béns de domini públic / la actividad no tiene impacto en el patrimonio histórico-artístico o en el uso privativo y ocupación de los bienes de dominio público.
- e) Assumisc el compromís de presentar davant de l'ajuntament auditoria acústica en termini d'un mes des de la realització de la visita de comprovació del tècnic municipal / Asumo el compromiso de presentar ante el ayuntamiento auditoria acústica en plazo de un mes desde la realización de la visita de comprobación del técnico municipal

Signatura de l'interessat/da / Firma del interesado

Onda, de / d' de

*En cas d'inexactitud, falsedat o omissió en aquesta declaració l'Ajuntament decretarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici de l'activitat sense perjudi de les responsabilitats penals, civils o administratives que es pogueren originar / En caso de inexactitud, falsedad u omisión en esta declaración el Ayuntamiento decretará la imposibilidad de continuar con el ejercicio de la actividad sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas que se pudieran originar.



ANEXO II

ESQUEMA TÉCNICO JUSTIFICATIVO A APORTAR EN PROCEDIMIENTOS DE DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA LA APERTURA DE ACTIVIDADES

Técnico redactor del proyecto	
Titulación	
Número de colegiado	
Proyecto	
Ubicación	
M ² del local (especificando los destinados a cada uso)	
Aforo (en su caso)	

El técnico abajo firmante declara que es competente para la redacción del proyecto presentado.

A. JUSTIFICACIÓN URBANÍSTICA DEL PROYECTO DE ACUERDO CON EL PGOU

Clasificación del suelo	
Calificación del suelo	
Uso global o dominante de la zona	
Usos compatibles (relacionados con la actividad a implantar)	
Limitaciones previstas en la zona (superficie, aforo, potencia, etc)	
Usos prohibidos (relacionados con la actividad a implantar)	
Otras limitaciones relacionadas con la actividad	

B. JUSTIFICACIÓN ESPECÍFICA: PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS

SI/NO

Resulta de aplicación el DB-SI del CTE, según su apartado II Ámbito de Aplicación del capítulo de Introducción	
Justifica íntegramente la Protección contra Incendios a nivel de Ejecución: OMPI/2007 y CTE, Parte I art. 11 y su Anexo I: Contenido de proyecto, apartado 3.1.	
Es exigible la compartimentación en sectores de incendios: SI 1.	
Todas las instalaciones previstas respetan la sectorización contra incendios.	
Se han dispuesto todas las instalaciones necesarias de protección contra incendios: SI 4.	
Indicar cuales:	
La evacuación de ocupantes cumple todo lo dispuesto en el DB-SI 3.	
Existen Locales de Riesgo Especial. SI 1.	
La resistencia al fuego de la estructura cumple lo dispuesto en SI 6.	
Los elementos de compartimentación: fachadas, cubiertas y medianeras cumplen SI 2.	
Requiere Hidrante.	
Requiere Columna Seca.	
Requiere medidas complementarias por no Accesibilidad.	
Requiere Plan de Emergencia.	

C. JUSTIFICACIÓN ESPECÍFICA: DE SEGURIDAD DE UTILIZACIÓN Y ACCESIBILIDAD

SI/NO

Resulta de aplicación el DB-SUA del CTE, según su apartado II Ámbito de Aplicación del capítulo de INTRODUCCIÓN.	
Contempla implícitamente el cumplimiento íntegro del DB-SUA.	

D. JUSTIFICACIÓN ESPECÍFICA: DE ACCESIBILIDAD (NORMATIVA AUTONÓMICA)

Ley 1/1998	Accesibilidad y supresión de Barreras Arquitectónicas, Urbanísticas y de la Comunicación.	Cumple	No cumple	No procede
Art. 7	Edificios de pública concurrencia			
Art. 10. g)	Aparcamientos			
Art. 10.2. h) primer párrafo	Aseos públicos			
Art. 12	Protección y señalamiento de las obras en la vía pública			

Decreto 39/2004	Por el que se desarrolla la Ley 1/1998 de 5 de mayo de la Generalitat Valenciana, en materia de Accesibilidad en la Edificación de Pública Concurrencia y en el Medio Urbano						
Art. 4	Uso Comercial y Administrativo (marcar con una cruz)	CA1		CA2		CA3	
Art. 5	Uso Sanitario (marcar con una cruz)	S1			S2		
Art. 6	Uso Docente (marcar con una cruz)	D1			D2		
Art. 7	Uso Residencial (marcar con una cruz)	R1		R2		R3	
Art. 8	Uso Asamblea o Reunión (marcar con una cruz)	AR1			AR2		
Art. 6	Uso Docente (marcar con una cruz)	D1			D2		

Orden de 25 de mayo de 2004	De la Consellería de Infraestructuras y Transporte por la que se desarrolla el decreto 39/2004 de 5 de marzo del Gobierno Valenciano en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrencia						
Anexo I	Condiciones de los edificios						
Capítulo 1	Condiciones funcionales						
1	Accesos de uso público						
2	Existe un Itinerario de uso público adaptado	Si/No					
2.1	Circulaciones horizontales						
	Ancho libre de pasillos	M	Diámetro de espacio de maniobra			M	
2.2	Circulaciones verticales						
Rampas	Longitud Rampa	M	Pendiente Rampa			M	
	Anchura mínima libre	M	Dimensiones mesetas intermedias			M	
Escaleras	Nº Mínimo de peldaños por tramo		Nº Máximo de peldaños por tramo				
	Anchura mínima libre	M	Dimensiones Mesetas Intermedias			M x M	
	Dimensiones mesetas intermedias	M x M					
2.3	Puertas						
	Anchura libre mínima	M	Altura libre mínima			M	
	Diámetro de la circunferencia a inscribir en ambos lados de cualquier puerta del itinerario de paso					M	
3	Servicios higiénicos						
	Los aparatos higiénicos cumplen las disposiciones del Anexo - 2	SI/No	Diámetro de la la circunferencia a inscribir en las cabinas de inodoro, ducha o bañera			M	
4	Vestuarios						
Vestuarios	Diámetro de la circunferencia que se puede inscribir en vestuarios						
5.6	Áreas de consumo de alimentos. Áreas de preparación de alimentos						
	Se da cumplimiento al punto 5 (Áreas de consumo de alimentos)	SI/No	Se da cumplimiento al punto 6 (Áreas de preparación de alimentos)				
8.9	Plazas reservadas. Plazas de aparcamiento						
	Se da cumplimiento al punto 8 (Plazas reservadas)	SI/No	Se da cumplimiento al punto 9 (Plazas de aparcamiento)			M	
12	Señalización						
	Se da cumplimiento al punto 12 (Señalización)						
Capítulo 2	Condiciones de seguridad						

1	Seguridad de utilización	
	Se da cumplimiento al punto 1 del capítulo 2	Si/No

Orden de 25 de mayo de 2004	De la Consellería de Infraestructuras y Transporte por la que se desarrolla el decreto 39/2004 de 5 de marzo del Gobierno Valenciano en materia de accesibilidad en la edificación de pública concurrencia	Cumple	No Cumple	No Procede
2	Aparatos sanitarios y accesorios en espacios adaptados			
2.1	Inodoros			
2.2	Lavabo			
2.3	Bidé			
2.4	Bañera			
2.5	Ducha			
2.6	Grifería			
2.7	Barras de apoyo			

E. JUSTIFICACIÓN ESPECTACULOS PÚBLICOS, ACTIVIDADES RECREATIVAS Y ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS (NORMATIVA AUTONÓMICA)

Tipo de Espectáculo, Actividad o Establecimiento (según el Catálogo del Anexo de la Ley 14/2010)	
Superficie del local	M2
Superficie útil para el público (descontando los servicios cocina, barra, almacenes, lavabos...)	M2

Ley 14/2010	De la Generalitat d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics	
Art. 19 (expresar el cumplimiento)	Ambientación y amenización musical	SI/NO

Decreto 143/2015 (Título X – Condiciones técnicas)		
Capítulo I	Aforos y Alturas	
Sección Primera (arts . 173-185)	Aforo(expresar la cifra del aforo)	Número de personas
Sección segunda (arts. 186-190)	Altura Libre (expresar en metros)	M
	Altura Libre Supuestos específicos (expresar en metros)	M

Capítulo II	Salidas y Vías de Evacuación (expresar el cumplimiento en relación con las siguientes secciones)	
Sección primera (art. 191) Expresar el cumplimiento en relación con esta sección Espacio exterior seguro)	SI/NO	
Sección segunda (arts. 192-197) Expresar el cumplimiento en relación con esta sección Puertas y salidas al exterior	SI/NO	
Nº de puertas de salida directa a la vía pública	Nº	
Anchura libre de salida	M ²	
Superficie del vestíbulo previo	M ²	
Superficie del vestíbulo acústico	M ²	
Anchura de las puertas del vestíbulo	M ²	
Sección tercera (arts. 198-201) Expresar el cumplimiento en relación con esta sección Puertas Interiores	SI/NO	
Sección cuarta (arts. 202-203) Expresar el cumplimiento en relación con esta Sección Pasillos	SI/NO	
Sección quinta (arts 204-205) Expresar el cumplimiento en relación con esta sección Escalas y Rampas	SI/NO	

Capítulo III	Actividades y espectáculos con espectadores. Expresar el cumplimiento en relación con las siguientes secciones		
Escenario y Camerinos	SI/NO	Patio de butacas y gradas	SI/NO

Capítulo V	Dotaciones higiénicas, sanitarias y de confort. Expresar el cumplimiento en relación con las siguientes secciones.		
-------------------	---	--	--

Dotaciones higiénicas Expresar el cumplimiento con la dotación.					SI/NO
Vestuarios Si/No	Dotación duchas	Equipamientos sanitarios	Lavabos	Inodoros	Urinaros
Señoras		Señoras			
Caballeros		Caballeros			
Dotación minusválidos Señoras		Dotación minusválidos Señoras			
Dotación minusválidos Caballeros		Dotación minusválidos Caballeros			

F. ADAPTACIÓN A NORMATIVA ACÚSTICA (CTE DB-HR)

La actividad se ubica en edificio residencial o es colindante con edificio residencial	SI/NO	Se aporta Estudio Acústico	SI/NO
El Aislamiento Acústico proyectado es: Forjado: dB(A) Medianeras: dB(A) Fachada: dB(A)		La Actividad dispone de fuentes sonoras, vibratorias o productoras de ruidos de impacto. Indicar en su caso, cuales:	SI/NO
Dichas fuentes sonoras disponen de medidas correctoras suficientes para no producir la inmisión de niveles superiores a los regulados en normativa vigente para locales colindantes y para el exterior			SI/NO

G. INSTALACIÓN VENTILACIÓN

Aforo/Ocupación: Personas	Ventilación: Mecánica	SI/NO
	Forzada	SI/NO
Caudal necesario: m3/h	Punto rejilla vertido: Exterior (h>3.00 m)	SI/NO
RITE	Patio manzana	SI/NO
	Otro	SI/NO

H. INSTALACION ELÉCTRICA (RD 842/2002 REBT)

Potencia instalada: Kw	Obligación de presentar Proyecto ante órgano competente de la CCAA	SI/NO
Es local de pública concurrencia: (En caso afirmativo seguir contestando) (ITC-BT-28)		SI/NO
Necesidad suministro Reserva/Socorro		SI/NO
Alumbrado de emergencia según aptdo 3.3		SI/NO
Zona de público 3 líneas alumbrado aptdo 4d)		SI/NO
Cuadros de distribución fuera zona de público		SI/NO
Es local de Espectáculos y Actividades Recreativas:		SI/NO
En este caso: Cumple el aptdo 5		SI/NO
Y particularmente:		
Dispone de alumbrado de evacuación aptdo 5. f)		SI/NO
Dispone de iluminación de balizamiento aptdo 5. g)		SI/NO

I. EXTRACCIÓN-DEPURACIÓN HUMOS Y OLORES

Dispone de instalaciones productoras de humos/olores		SI/NO
Características de las emisiones:	Productos de Combustión	SI/NO
	En su caso indicar Potencia (CTE DB SI 1 aptdo 2) :	Kw
	Otros productos:	SI/NO

	Relacionar:	
Punto de Vertido	Fachada Exterior (h>3.00m)	SI/NO
		SI/NO
	Cubierta	SI/NO
		SI/NO
	Altura Chimenea (Sobre cubierta):	m
Recorrido Chimenea por:	Patio Manzana	SI/NO
	Patio Interior	SI/NO
	Otro: Indicar	
¿Es local de riesgo? Si/No	En su caso, indicar nivel riesgo:	
En caso de cocina, la campana dispone de sistema automático de extinción?		SI/NO
Dispone de filtros de grasas		SI/NO
Dispone de filtros de carbón		SI/NO
Dispone de filtros de ozono		SI/NO
En caso de vertido a la fachada el punto vertido es: Exterior (h>3.00 m)		SI/NO
Patio manzana		SI/NO
Otro, indicar		

J. INSTALACIÓN DE CLIMATIZACIÓN

Potencia instalada: Kw	Ubicación aparatos: Sala de maquinas	SI/NO												
	Cubierta edificio	SI/NO												
	Otro, indicar:													
Tomas de aire y puntos de vertido:	Cubierta por chimenea	SI/NO												
	Fachada Exterior (h>3.00 m)	SI/NO												
	En este caso se prevé la instalación de silenciadores	SI/NO												
	Patio manzana	SI/NO												
Otro, indicar														
En caso de instalación en sala de máquinas, indicar: Aislamiento acústico con respecto a usos colindantes														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Uso local colindante</th> <th>Aislamiento (DnT)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Forjado</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Medianera</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Fachada</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Uso local colindante	Aislamiento (DnT)	Forjado			Medianera			Fachada			
	Uso local colindante	Aislamiento (DnT)												
Forjado														
Medianera														
Fachada														
¿Se ha previsto la instalación de sistemas antivibratorios en la maquinaria?		Si/No												

K. OTRAS INSTALACIONES, CON TRASCENDENCIA MEDIOAMBIENTAL Y MEDIDAS CORRECTORA PROPUESTAS

OBSERVACIONES.

El técnico firmante, certifica que los datos indicados en el presente resumen coinciden fielmente con los indicados en el proyecto aportado junto con la declaración responsable y que el local, las instalaciones y la actividad a desarrollar, cumplen con la normativa vigente aplicable.

Fecha y firma del técnico titulado competente, redactor del proyecto aportado junto a la declaración responsable



ANNEX III / ANEXO III

**CERTIFICAT DE SUBSCRIPCIÓ D'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL
CERTIFICADO DE SUSCRIPCIÓN DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL**

Nom de la companyia d'assegurances:
Nombre de la compañía de seguros:

Adreça de la companyia:
Dirección de la compañía:

Localitat seu de la companyia:
Localidad sede de la compañía:

(Nom i cognoms) en qualitat de
(Nombre y apellidos) *en calidad de*

de la companyia asseguradora , *corredoria d'assegurances*
de la compañía aseguradora , *correduría de seguros*

CERTIFIQUE / CERTIFICA

Que esta entitat ha expedit a nom de una
assegurança de responsabilitat civil amb número de pòlissa
, que inclou les contingències previstes en l'article 18 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre,
d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i al seu Reglament de
desplegament, en relació amb l'activitat de

*Que esta entidad ha expedido a nombre de un
seguro de responsabilidad civil con número de póliza , que incluye las contingencias
previstas en el artículo 18 de la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de Espectáculos Públicos, Actividades
Recreativas y Establecimientos Públicos, y en su Reglamento de desarrollo, en relación con la actividad
de*

La quantia assegurada s'eleva a €, sent el període de cobertura el comprès entre el
 (dia/mes/any) i el (dia/mes/any).

*La cuantía asegurada se eleva a €, siendo el periodo de cobertura el comprendido entre
el (día/mes/año) y el (día/mes/año).*

L'esmentada pòlissa es troba al corrent de pagament / *Dicha póliza se encuentra al corriente de pago*

I perquè així conste, signe aquest certificat / *Y para que así conste, firmo este certificado*

Signatura / *Firma*

Càrrec / *Cargo*

Onda, de de



ANNEX IV / ANEXO IV

DECLARACIÓ FORMAL DE CANVI DE TITULARITAT D'ESTABLIMENT PÚBLIC
DECLARACIÓN FORMAL DE CAMBIO DE TITULARIDAD DE ESTABLECIMIENTO PÚBLICO

[] amb DNI / con DNI []
(o com a representant de la mercantil / (o como representante de la mercantil []
amb CIF / con CIF []) com a nou titular de l'activitat de / como nuevo titular de la
actividad de [] que s'exerceix en / que se ejerce
en [] d'Onda amb la denominació / de Onda
con la denominación []

DECLARE SOTA LA MEUA RESPONSABILITAT que / DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD que,

Mitjançant document de data / Mediante documento de fecha [] (del qual
s'adjunta còpia) / (del que se adjunta copia), s'ha formalitzat el canvi de titular del títol habilitant per a exercir
l'activitat de / se ha formalizado el cambio de titular del título habilitante para ejercer la actividad de
[] que es va concedir per resolució / que se concedió por resolución
[] de data / de fecha [] a nom de / a nombre de
[] amb / con DNI / CIF []

Com a conseqüència, assumisc totes les responsabilitats i obligacions que es deriven de l'exercici de la dita
activitat, **que no varia respecte de què exercia l'anterior titular** / Como consecuencia, asumo todas las
responsabilidades y obligaciones que se deriven del ejercicio de dicha actividad, **que no varía respecto de la que
ejercía el anterior titular.**

*Per a què el canvi de titular tinga validesa, és necessari que conste la conformitat del transmetent i adquirent, als
efectes oportuns / Para que el cambio de titular tenga validez, es necesario que conste la conformidad del
transmitente y adquirente, a los efectos oportunos.

El transmetent / El transmitente

L'adquirent / El adquirente

Nom / Nombre
DNI/CIF

Nom / Nombre
DNI/CIF

Onda, [] de / d' [] de []