



1. DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES

1.1. Dades de la persona interessada / Datos de la persona interesada

Nom i cognoms / Nombre y apellidos	NIF / CIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>

1.2. Dades del/la representant / Datos del/la representante

Nom i cognoms / Nombre y apellidos	NIF / CIF	Relació / Relación
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

1.3. Dades a efectes de notificació / Datos a efectos de notificación

Adreça / Dirección	Localitat i província / Localidad y provincia	CP
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telèfon / Teléfono	FAX	Adreça electrònica / Dirección electrónica
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2. EXPOSE / EXPONGO:

Que he rebut comunicació per a presentar-me al procés selectiu de referència, per la qual cosa s'aporta la següent documentació original o fotocòpia compulsada / Que he recibido comunicación para presentarme al proceso selectivo de referencia, por lo que se aporta la siguiente documentación original o fotocopia compulsada:

- DNI o NIE.
- Llibre de família / Libro de familia.
- Imprés d'autobaremació (Firmat per la persona preseleccionada) / Impreso de autobaremación (Firmado por la persona preseleccionada).*
- Documentació acreditativa de separació o divorci / Documentación acreditativa de separación o divorcio.*
- Volant d'empadronament col·lectiu / Volante de empadronamiento colectivo.*

Justificació ingressos de la unitat familiar (persona candidata, cònjuge, els descendents en primer grau menors de 26 anys, menors en acollida i les persones amb una discapacitat reconeguda de com a mínim el 33 %, sempre que s'acredite la convivència) / Justificación ingresos de la unidad familiar (persona candidata, cónyuge, los descendientes en primer grado menores de 26 años, menores en acogida y las personas con una discapacidad reconocida de al menos el 33 %, siempre que se acredite la convivencia):

- Declaració de la renda de l'exercici 2017 de tots els membres de la unitat familiar / Declaración de la renta del ejercicio 2017 de todos los miembros de la unidad familiar.*
- En cas de no estar obligat, certificació dels ingressos per part de l'Agència Tributària per al dit exercici de tota la unitat familiar / En caso de no estar obligado, certificación de los ingresos por parte de la Agencia Tributaria para dicho ejercicio de toda la unidad familiar*
- Declaració responsable fills menors sense ingressos / Declaración responsable hijos menores sin ingresos.*

Adequació al lloc de treball, experiència laboral / Adequación al puesto de trabajo, experiencia laboral

- Vida laboral i contractes de treball / Vida laboral y contratos de trabajo*
- Dcumentació acreditativa dels menors que estiguen en acollida. / Documentación acreditativa de los menores que esten en acogida.*

- Certificat de diversitat funcional expedit per la Conselleria corresponent de tots els integrants de la unitat familiar, si és el cas / *Certificado de diversidad funcional expedido por la Conselleria correspondiente de todos los integrantes de la unidad familiar, en su caso.*
- Resolució judicial o informe dels serveis socials públic en el cas de dona víctima de violència de gènere o domèstica, si és el cas / *Resolución judicial o informe de los servicios sociales público en el caso de mujer víctima de violencia de género o doméstica, en su caso.*
- Certificat dels serveis socials públics de la situació o risc d'exclusió social, si és el cas / *Certificado de los servicios sociales públicos de la situación o riesgo de exclusión social, en su caso.*
- Declaració sobre el compliment de les condicions per a ser beneficiari de la Garantia Juvenil / Declaración sobre el cumplimiento de las condiciones para ser beneficiario de la Garantía Juvenil.*
- Formació complementaria o pràctiques formatives relacionades en el projecte homologada per l'administració pública, els Col·legis Professionals o la Universitat / *Formación complementaria o prácticas formativas relacionadas con el proyecto, homologada por la administración pública, los Colegios Profesionales o la Universidad.*
- Competències lingüístiques: valencià (Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià), i anglés (Escola Oficial de Idiomes) / *Competencias lingüísticas: valenciano (Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià), e inglés (Escuela Oficial de Idiomas)*

3. SOL·LICITE / SOLICITO

Ser admés en el procés de selecció per a la contractació de persones joves per entitats locals, en el marc del Sistema Nacional de Garantia Juvenil EMPUJU 2019 / *ser admitido en el proceso de selección para la contratación de personas jóvenes por entidades locales, en el marco del Sistema Nacional de Garantía Juvenil EMPUJU 2019*

Signatura / *Firma*

Onda, de/d' de 2019

AJUNTAMENT D'ONDA / AYUNTAMIENTO DE ONDA

Les dades facilitades per vosté seran tractades per l'Ajuntament d'Onda, en qualitat de responsable de tractament, amb la finalitat de dur a terme la gestió administrativa dels serveis municipals destinats a l'ocupació i formació.

La base jurídica de legitimitació per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferits o, si és el cas, la necessitat de compliment d'una missió realitzada per interès públic, i en el consentiment manifestat en sol·licitar la beca o l'ajuda econòmica.

Les dades seran conservades durant el termini de temps que puga ser requerit, a l'efecte de fiscalització del servei educatiu o de comptes públics, per les autoritats públiques competents. No obstant això, les dades podran ser conservades, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques.

La base jurídica de legitimitació per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferits o, si és el cas, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic.

Les dades no seran cedides a tercers, llevat que siguin comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir aquestes per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos en la Llei.

Podreu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o, si és el cas, oposició. A aquest efecte, haureu de presentar un escrit en el Registre d'entrada de l'Ajuntament: El Pla, 1, CP - 12200, Onda, Castelló o, si és el cas, al nostre delegat de protecció de dades .

En l'escrit haureu d'especificar quin d'aquests drets sol·liciteu que siga satisfet i, alhora, haureu de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuareu mitjançant representant, legal o voluntari, haureu d'aportar també document que acredite la representació i document identificatiu d'aquest.

Així mateix, en cas que considereu vulnerat el vostre dret a la protecció de dades personals, podreu interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).

*Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el **Ajuntament d'Onda**, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de llevar la gestión administrativa de los servicios municipales destinados al empleo y formación.*

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público y, en el consentimiento manifestado al solicitar la beca o ayuda económica.

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que pueda ser requerido, a efectos de fiscalización del servicio educativo o de cuentas públicas, por las autoridades públicas competentes. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley.

*Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del Ajuntament: **El Pla, 1, CP - 12200, Onda, Castellón** o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos*

En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.

Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es) .